

**Департамент культуры Костромской области
ОГБПОУ «Костромской областной колледж культуры»**

**Рабочая программа учебной дисциплины
ОП. 03 ОБЩЕЕ БИБЛИОТЕКОВЕДЕНИЕ**

**Специальность: 51.02.03 «Библиотечно-информационная деятельность»
заочная форма обучения**

Кострома 2025 год

УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора № 36
от 12.05.2025 г

СОГЛАСОВАНО
Зам.директора по УР
Сушко Е.В.
12.05.2022г

ОДОБРЕНО
на заседании
предметной (цикловой)
комиссии
председатель Сушко Е.В.
Протокол № 8
от «5» мая 2025г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС) по специальности 51.02.03 Библиотечно-информационная деятельность, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации № 258 от 17 апреля 2024 г.

Разработчик: Соловьева Л.В., преподаватель ОГБПОУ «Костромской областной колледж культуры

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ
ДИСЦИПЛИНЫ
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «ОП. 03 Общее библиотековедение»: формирование основных принципов и концепций библиотечной деятельности, истории библиотековедения, организации и функционирования библиотек, а также методов работы библиотекаря

Дисциплина «ОП. 03 Общее библиотековедение» включена в обязательную часть общепрофессионального цикла образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать
ОК 01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части; определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы.	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте; методы работы в профессиональной и смежных сферах; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 02	определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации; выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска; оценивать практическую значимость результатов поиска; применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач	приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации; современные средства и устройства информатизации, порядок их применения.

ОК 03	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; определять источники достоверной правовой информации.	содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; правила разработки презентации
ОК 05	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; проявлять толерантность в рабочем коллективе.	правила оформления документов; правила построения устных сообщений; особенности социального и культурного контекста.
ОК 06	проявлять гражданско-патриотическую позицию; демонстрировать осознанное поведение; описывать значимость своей специальности	сущность гражданско-патриотической позиции; традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений; значимость профессиональной деятельности по специальности;
ОК 09	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко объяснять и обосновывать свои действия (текущие и планируемые)	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы.
ПК 1.1	соблюдать нормы профессиональной этики в процессе взаимодействия с пользователем; использовать технологии работы с автоматизированной библиотечно-информационной системой цифровые технологии и технические средства во всех процессах библиотечно-информационного обслуживания	основ государственной политики в сфере культуры, науки и образования, нормативно-правовых актов по библиотечно-информационной деятельности, информационной безопасности, защите авторского права в цифровой среде, интеллектуальной собственности, персональных данных; норм профессиональной библиотечной этики и корпоративной культуры основ государственной политики в

		сфере культуры, науки и образования, нормативно-правовых актов по библиотечно-информационной деятельности, информационной безопасности, защите авторского права в цифровой среде, интеллектуальной собственности, персональных данных; противодействию экстремистской деятельности; норм профессиональной библиотечной этики и корпоративной культуры основ библиотековедения, библиографоведения, документоведения, организации библиотечных фондов и каталогов, информатики и ИКТ, зарубежной и отечественной литературы, искусства, русского и иностранного языка, основ психологии -основ гуманитарных, социальных, технических и естественных наук.
ПК 1.2	соблюдать нормы профессиональной этики в процессе взаимодействия с пользователем; использовать технологии работы с автоматизированной библиотечно-информационной системой, цифровые технологии и технические средства во всех процессах библиотечно-информационном обслуживании	нормативно-правовых документов по библиотечно-информационному обслуживанию детей; защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию законодательство в области защиты детей; основ государственной политики в сфере культуры, науки и образования, нормативно-правовых актов по библиотечно-информационной деятельности, информационной безопасности, защите авторского права в цифровой среде, интеллектуальной собственности, персональных данных; противодействию экстремистской деятельности; норм профессиональной библиотечной этики и корпоративной культуры основ библиотековедения, библиографоведения, документоведения, организации

		библиотечных фондов и каталогов, информатики и ИКТ, зарубежной и отечественной детской литературы, искусства, русского и иностранного языка основ гуманитарных, социальных, технических и естественных наук
ПК 1.3	использовать нормативно-правовую документацию в практике работы библиотеки; применять принципы и формы управленческой деятельности в библиотечной практике; планировать деловую карьеру; использовать унификацию и стандартизацию в делопроизводстве в традиционном и автоматизированном режимах Использовать технологии работы с автоматизированной библиотечно-информационной системой, цифровые технологии и технические средства во всех процессах	основ государственной политики в сфере культуры, науки и образования, нормативно-правовых актов по библиотечно-информационной деятельности, информационной безопасности, защите авторского права в цифровой среде, интеллектуальной собственности, персональных данных; противодействию экстремистской деятельности; защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию норм профессиональной библиотечной этики и корпоративной культуры основ библиотековедения, библиографоведения, документоведения, организации библиотечных фондов и каталогов, информатики и ИКТ, библиотечного менеджмента, русского и иностранного языка; теоретические основы экономики и управления

1.4. Практическая подготовка

В соответствии с Положением о практической подготовке обучающихся (утв. приказом Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 05.08.2020 № 885/390) рабочая программа дисциплины предусматривает проведение отдельных практических занятий, лекций, мастер-классов, семинаров. Количество часов и темы практической подготовки указаны в разделе рабочей программы «Тематический план и содержание учебной дисциплины»

1.5.Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

- максимальной учебной нагрузки обучающегося 108 часов,
- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 19 часов,

-самостоятельной работы обучающегося 89 часов.

-практической подготовки 65 часов (Объем на ПП рассчитан от общей максимальной учебной нагрузки)

Период изучения 1-4 семестр(ы).

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Элементы учебного процесса, в том числе учебные дисциплины, профессиональные модули, междисциплинарные курсы	Распределение по семестрам					Максим. учеб. нагрузка на студента / из них часов практической подготовки	Самостоятельная работа	Обязательные учебные занятия		Распределение обязательных учебных занятий по курсам и семестрам																				
	Экзамены	Курс. раб.	д/зачеты	Контрольные уроки	Домашние контрольные работы			Всего	в том числе	1 курс						2 курс						3 курс								
										аудиторные	индивидуальные	Установочная сессия 1	Установочная сессия 2	Экзаменационная сессия	Экзаменационная сессия	дом.к/р 1 сем.	дом.к/р 2 сем.	Установочная сессия 3	Установочная сессия 4	Экзаменационная сессия	Экзаменационная сессия	дом.к/р 3 сем.	дом.к/р 4 сем.	Установочная сессия 5	Установочная сессия 6	Экзаменационная сессия	Экзаменационная сессия	дом.к/р 5 сем.	дом.к/р 6 сем.	
ОП.00. Общепрофессиональные дисциплины																														
ОП. 03 Общее библиотековедение			4	1, 2, 3	1,2, 3	108/65	70	19	19		2	2	2	3	1	1			5	5	1									

2. Структура и содержание

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	15	6
Самостоятельная работа	89	59
Промежуточная аттестация	4	
Всего	108	65

2.2. Тематический план и содержание обучения по учебной дисциплине

ОП. 03 Общее библиотековедение						58/35	
Бюджет учебного времени на дисциплину							
Вид учебной нагрузки	1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр	итого		
Групповые	4	5/3	5/2	5/1	19/6		
Самостоятельная (внеаудиторная) работа	34/26	27/20	20/13	8	89/59		
Из них выполнение домашней контрольной работы	20/12	20/13	20/13		60/38		
Максимальная учебная нагрузка студентов	38/26	32/23	25/15	13/1	108/65		
1 курс, 1 семестр							
Раздел 1. История развития библиотековедения, библиотечного дела, библиотечной профессии						38/27	
Тема 1.1. Становление и развитие библиотековедения как науки	Содержание					8/7	ОК.01,02, 03,05,06, 09, ПК.1.1, ПК.1.2, ПК.1.3
	Предмет, сущность, структура «Библиотековедения». Понятия: «библиотековедение», «библиотечное дело». Основные этапы развития библиотековедения. Взаимосвязь библиотековедения с общественными науками, науками специального цикла.					1	
	самостоятельная работа обучающихся <i>Сравнить определения «библиотековедение» и «библиотечное дело» в соответствии с ГОСТом</i> <i>Подготовка сообщения «По следам исчезнувших библиотек» (на выбор). Александрийская библиотека в прошлом и настоящем, Библиотека Ашишурбанипала, Самые древние и известные библиотеки Европы, Мифическая библиотека князя Ярослава, Древнейшие сокровища Новгорода, Первые монастырские библиотеки, Тематика и типы древнерусских книг, Библиотека Ивана Грозного: тайна исчезновения</i>					7/7	
Тема 1.2. История развития библиотечного дела	Содержание					3/2	ОК.01,02, 03,05,06,09, ПК.1.1, ПК.1.2, ПК.1.3
	Библиотеки в годы Великой Отечественной войны. Восстановление библиотек, создание библиотечной сети страны в послевоенный период. Централизация сети государственных массовых библиотек. Федеральный закон «О библиотечном деле» (1994). Информатизация библиотечного дела. Включение библиотек в мировой библиотечный процесс и мировой информационный обмен.					1	

	самостоятельная работа обучающихся <i>Подготовка сообщения по зарубежной библиотеке</i> <i>Подготовка сообщения по отечественной библиотеке</i>	2/2	
Тема 1.3. Библиотечная профессия: история, содержание, современное состояние	Содержание	6/5	
	Возникновение профессии библиотекаря. История развития профессии от античности до древних веков и до наших дней. Формирование профессии библиотекаря в России. Создание профессиональных объединений библиотекарей 17-18 вв. - начало становления профессии специалиста-библиотекаря. Создания общества библиотекведения (1908г.), первый Всероссийский съезд по библиотечному делу (1911г.) Первые курсы по подготовке библиотекарей (1913г.). Выдающиеся люди на библиотечной работе: Н.И. Лобачевский, И.А. Крылов, В.В. Стасов, В.Ф. Одоевский и др. Образ библиотекаря в художественной литературе, поэзии, театре и кино. Содержание библиотечной профессии. Требования, предъявляемые к библиотечной профессии. Профессиональная этика и этикет библиотекаря. «Кодекс профессиональной этики Российского библиотекаря». повышение Профессиональные и личностные качества библиотекаря отдела обслуживания. Подготовка и квалификации библиотечных кадров в РФ. Роль самообразования. Профессиональное чтение библиотекаря.	1	ОК.01,02, 03,05,06, 09, ПК.1.1, ПК.1.2, ПК.1.3
	самостоятельная работа обучающихся <i>Подготовка сообщения о выдающемся библиотекове</i>	5/5	
Контрольный урок		1	ОК.01,02, 03,05,06, 09, ПК.1.1, ПК.1.2, ПК.1.3
Домашняя контрольная работа		20/13	ОК.01,02, 03,05,06, 09, ПК.1.1, ПК.1.2, ПК.1.3
1 курс, 2 семестр		32/23	
Раздел 2. Библиотека как социальный институт			
Тема 2.1. Библиотека как социальный институт	Содержание	6/5	
	Определение «библиотека», «публичная библиотека», многообразие библиотек в РФ (ГОСТ 7.0-99). Задачи, структура, роль публичной (муниципальной) библиотеки в обществе. Направления развития библиотеки: культурный, информационный центр. Социальные функции. Принципы организации библиотечного дела.	1	ОК.01,02, 03,05,06, 09, ПК.1.1, ПК.1.2, ПК.1.3
	самостоятельная работа обучающихся <i>Написание эссе-размышление «Библиотека как гибридное учреждение»</i>	5/5	ПК.1.2, ПК.1.3

Тема 2.2. Типология библиотек	Содержание	3/2	ОК.01,02, 03,05,06, 09, ПК.1.1, ПК.1.2, ПК.1.3
	Понятие «типология». Типы и виды библиотек с учетом их социального назначения и способов передачи информации населению. Национальные библиотеки, их специфика. Научные библиотеки, их назначение и особенности. Специальные библиотеки. Дифференциация специальных библиотек по видам изданий, отраслям знаний, характеру деятельности организаций. Публичные библиотеки. Виды публичных библиотек. характеристика, структура, задачи, функции. Новые виды библиотек. Универсальные библиотеки (УБ). Виды УБ. Соотношение понятий «универсальная библиотека», «центральная библиотека». Электронные библиотеки, тенденции их становления	1	
	Самостоятельная работа <i>Сравнительный анализ типологий Карташова и А.Н. Ванеева</i>	2/2	
Тема 2.3. Национальные библиотеки Российской Федерации	Содержание	2/1	ОК.01,02, 03,05,06, 09, ПК.1.1, ПК.1.2, ПК.1.3
	Крупнейшие общероссийские национальные библиотеки. Особенности, назначение и функции национальных библиотек, их роль и место в системе библиотек страны. РГБ: история создания, основные функции, особенности библиотеки. Устав РГБ (2001г.). РНБ: история создания, основные функции. Координация с РГБ в выполнении ряда функций государственного масштаба. Устав РНБ (2001г.). Президентская библиотека им. Б.Н.Ельцина история создания, основные функции, особенности библиотеки. Устав Президентской библиотеки Практическая работа обучающихся Анализ деятельности национальных библиотек	2/1	
	самостоятельная работа		
Контрольный урок		1	ОК.01,02, 03,05,06, 09, ПК.1.1, ПК.1.2, ПК.1.3
Домашняя контрольная работа		20/13	ОК.01,02, 03,05,06, 09, ПК.1.1, ПК.1.2, ПК.1.3
2 курс, 3 семестр		25/15	

Тема 2.4. Научные библиотеки	Содержание	2/1	ОК.01,02,03,05,06,09, ПК.1.1, ПК.1.2, ПК.1.3
	Виды универсальных научных библиотек субъектов РФ: республиканские, краевые, областные. Место УНБ в системе библиотек РФ. Центральные универсальные научные библиотеки регионов: задачи, характеристика, структура. ОУНБ: история создания и развития областных библиотек. Задачи, структура, функции ОУНБ. Научные отраслевые библиотеки. Назначение научных отраслевых библиотек, особенность их организации Практическая работа обучающихся <i>Изучение сайта областной универсальной научной библиотеки</i>	2/1	
	самостоятельная работа обучающихся		
Тема 2.5. Специальные библиотеки	Содержание	2/1	ОК.01,02,03,05,06,09, ПК.1.1, ПК.1.2, ПК.1.3
	Понятие «специальные» библиотеки. Назначение специальных библиотек, особенность их организации. Виды специальных библиотек. библиотеки учебных заведений – ВУЗов, колледжей, техникумов, школ, лицеев, гимназий. Особенность этих библиотек. Специальные библиотеки, формирующие библиотечные фонды по видам изданий, их назначение, характер деятельности, особенности этих библиотек (например, патентной информации, нотных изданий, для слепых и слабовидящих и др.). Библиотеки предприятий и других сфер деятельности и управлений. Их квалификационные требования и назначение. Библиотеки различных религиозных конфессий, зарубежные библиотеки. Практическая работа обучающихся Характеристика деятельности библиотеки (по заданию)	2/1	
	самостоятельная работа обучающихся		
Контрольный урок		1	ОК.01,02,03,05,06,09, ПК.1.1, ПК.1.2, ПК.1.3
Домашняя контрольная работа		20/13	ОК.01,02,03,05,06,09, ПК.1.1, ПК.1.2, ПК.1.3
2 курс, 4 семестр		13/1	
Тема 2.6. Публичные библиотеки	Содержание	2/1	ОК.01,02,

	Понятие «публичная /общедоступная библиотека». Цели, задачи, миссия публичных библиотек. Виды публичных библиотек: Централизованные библиотечные системы (ЦБС) городов, районов. Структура ЦБС, функции, задачи. Центральная библиотека ЦБС: задачи, функции, структура, содержание работы. Библиотека-филиал ЦБС, роль в обслуживании населения микрорайона. Профилирование библиотек-филиалов. Модельная библиотека. Новые виды библиотек Библиотеки общественных объединений и организаций, их особенность и виды. Частные публичные библиотеки, их особенность, виды Практическая работа обучающихся <i>Определение типов и видов библиотек</i>	2/1	03,05,06, 09, ПК.1.1, ПК.1.2, ПК.1.3
	самостоятельная работа обучающихся		
Тема 2.7. Библиотечная система Российской Федерации	Содержание	10	ОК.01,02, 03,05,06, 09, ПК.1.1, ПК.1.2, ПК.1.3
	Понятие «библиотечная сеть» (ГОСТ – 7.0-99). Характеристика библиотечных сетей и библиотечной системы страны на современном этапе. Координация и кооперация библиотек России. ВСО и МБА: общее представление Корпоративные библиотечные сети. НЭБ, Либнет, Арбикон, КСОБ.	2	
	самостоятельная работа обучающихся <i>Подготовка к дифференцированному зачету</i>	8	
Дифференцированный зачет	КОС 1	1	ОК.01,02, 03,05,06, 09, ПК.1.1, ПК.1.2, ПК.1.3

3. Условия реализации дисциплины

3.1. Материально-техническое обеспечение

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;

Технические средства обучения:

- теле-видеоаппаратура;
- проекционная аппаратура для мультимедиа.

Учебные классы: для групповых теоретических занятий: аудитория 24,25,22

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Индекс	Элементы учебного процесса, в том числе учебные дисциплины, профессиональные модули, междисциплинарные курсы	Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы
ОП.03	ОП. 03 Общее библиотековедение	Основные печатные и/или электронные издания 1. Библиотекведение. Общий курс : учеб. для ВУЗов / С.А. Басов, А.Н. Ванеев, М.Я. Дворкина и др.; под ред. М.Н. Колесниковой. – Санкт-Петербург : Профессия, 2024. – 228 с. Дополнительные источники 1. Справочник библиотекаря / науч. ред. А.Н. Ванеев. – 4-е изд., перераб. и доп. – Санкт-Петербург : Профессия, 2010.- 640 с. 2. Сукиасян, Э.Р. Библиотечная профессия. Кадры. Непрерывное образование: сборник статей и докладов / РБА, Э.Р. Сукиасян. – Москва : ФАИР-ПРЕСС, 2004. – 448с. – (Специальный издательский проект для библиотек). 3. ГОСТ Р 7.0.100-2018. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления : дата введения 2019-07-01 . - Москва : Стандартинформ, 2018. - IV, 65 с. : табл. - (Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу).

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенций	Методы оценки
----------------------------	---	----------------------

ПК 1.1 <i>Знает</i> основы государственной политики в сфере культуры, науки и образования, нормативно-правовых актов по библиотечно-информационной деятельности, информационной безопасности, защите авторского права в цифровой среде, интеллектуальной собственности, персональных данных; норм профессиональной библиотечной этики и корпоративной культуры основ государственной политики в сфере культуры, науки и образования, нормативно-правовых актов по библиотечно-информационной деятельности, информационной безопасности, защите авторского права в цифровой среде, интеллектуальной собственности, персональных данных; противодействию экстремистской деятельности; норм профессиональной библиотечной этики и корпоративной культуры основ библиотековедения, библиографоведения, документоведения, организации библиотечных фондов и каталогов, информатики и ИКТ, зарубежной и отечественной литературы, искусства, русского и иностранного языка, основ психологии основ гуманитарных	демонстрирует знание норм профессиональной этики, корпоративной культуры. Владеет знаниями основ государственной политики в сфере культуры, науки и образования, нормативно-правовых актов, в профессиональной сфере, сфере информационной безопасности, защиты авторского права, интеллектуальной собственности, персональных данных, экстремистской деятельности Владеет основами знаний гуманитарных, профессиональных, социальных, технических и естественных наук	Экспертное наблюдение выполнения практических работ. Диагностика (зачет, контрольные работы, домашние контрольные работы)
--	---	--

